FI.PLM.2014-163
1/20.00.03/2014

TULOSSOPIMUS

Puolustusvoimien vuoden 2014 toimintaa koskevissa tulosneuvotteluissa 4.11.2013 sovittiin liitteessä 1 ja alaliitteessä 1.1 esitetyistä tavoitteista vuodelle 2014.

Tulossopimuksen liitteessä 2 on esitetty periaatteet sopimuskauden aikana toteutettavasta tuloksellisuuden raportoinnista.

Eduskunnan joulukuussa hyväksymän valtion vuoden 2014 talousarvion perusteella laadittu puolustusministeriön hallinnonalan talousarvion toimeenpanoasiakirja julkaistaan tammikuussa 2014, jossa osoitetaan tulosneuvotteluissa sovittujen tavoitteiden mukaiset määrärahat puolustusvoimille.

Helsingissä 30.päivänä tammikuuta 2014

Puolustusministeri
Carl Haglund

Puolustusvoimain komentaja
Ari Puheloinen

LIITTEET

LIITE 1	Puolustusvoimien tulostavoitteet vuodelle 2014
LIITE 1.1	Puolustusvoimauudistuksen kriteerit tavoitearvoineen
LIITE 2	Puolustusvoimien raportointi vuodelta 2014

PUOLUSTUSMINISTERIN JA PUOLUSTUSVOIMAIN KOMENTAJAN VÄLINEN TULOSSOPIMUS VUODELLE 2014

Valtioneuvoston turvallisuus- ja puolustuspoliittisen selonteon 2012 (VNS) mukaisesti tavoitteena on Suomen turvallisuusympäristöön ja voimavaroihin suhteutetun puolustuskyvyn ylläpitäminen, puolustuksen kehittäminen osana kokonaisturvallisuutta sekä kansainvälisen puolustusyhteistyön syventäminen. VNS2012:n ohjaukseen perustuen Suomen puolustuksen keskeiset painopisteet lähivuosina ovat puolustusvoimauudistuksen toteuttaminen, vastaaminen puolustuksen pitkän aikavälin haasteisiin sekä puolustusyhteistyön syventäminen ja laajentaminen.

Puolustusvoimauudistuksen toimenpiteiden toteutuminen luo perustan puolustusvoimien toimintakyvylle ja jatkokehittämiselle rakennettaessa 2020-luvun puolustuskykyä. Uudistukset toimeenpannaan tehtyjen hallinnollisten päätösten mukaisesti. Toimenpiteet on toteutettu tai käynnistetty 1.1.2015 mennessä. Uudistuksella sopeutetaan puolustusvoimien rakenne ja toimintatavat vastaamaan suunnitteluperusteeksi annettua resurssitasoa.

Tulossopimukseen sisältyvien tavoitteiden mitoituksessa on otettu huomioon turvallisuusympäristön arvioitu kehitys, puolustusvoimauudistuksen toimeenpano ja vuoden 2014 talousarvion mukaiset taloudelliset resurssit.

Puolustusvoimille asetetut tulostavoitteet on ryhmitelty jäljempänä puolustusministeriön hallinnonalalle asetettujen yhteiskunnallisten vaikuttavuustavoitteiden mukaisesti (A-C). Lisäksi tulossopimukseen on sisällytetty PLM:n hallinnonalan kannalta keskeisimmät, hallituksen strategisen toimeenpanosuunnitelman mukaiset kärkihankkeet (D) sekä tavoitteiden seurantaa ja raportointia koskevat periaatteet (E).

A. SUORITUSKYKYINEN PUOLUSTUSJÄRJESTELMÄ

TOIMINNALLISET TULOSTAVOITTEET

Puolustusvoimat varmistaa lakisääteisten tehtävien toteuttamisen. Puolustusvoimauudistuksen toimeenpanon aikana toiminnan tasoa lasketaan tilapäisesti. Alueellisen koskemattomuuden valvonta- ja alueloukkausten torjuntakyky ylläpidetään nykytasolla.

1. Suomen sotilaallinen puolustaminen

- Puolustusvoimilla on riittävän ennakkovaroituksen antava sotilasstrateginen tilannekuva.
- Puolustusvoimat on valvonut alueellisen koskemattomuuden sekä ennalta ehkäissyt ja tarvittaessa torjunut alueloukkaukset.
- Puolustusvoimilla on valmius torjua sotilaallisen voiman käyttö tai sillä uhkaaminen koko maan alueella.
- Puolustusvoimat kykenee muodostamaan painopisteen kulloisenkin tilanteen vaatimusten mukaisesti torjuessaan sotilaallisen voiman käyttöä.

2. Puolustusvoimauudistuksen toimeenpano vuosina 2014 - 2015

Puolustusvoimauudistuksen toimeenpanoa jatketaan tehtyjen hallinnollisten päätösten ja puolustusministeriön ohjauskirjeen mukaisesti. Puolustusvoimauudistukseen liittyvistä tavoitteista neuvotellaan vuosittain tulosohjausprosessissa. Vuoden 2015 alkuun mennessä puolustusvoimat on toimeenpannut rakenteelliset ja toiminnalliset uudistukset sekä siirtynyt uudistuksen edellyttämään organisaatioon ja palauttanut vuoden 2015 aikana toiminnan tason tehtävien ja suorituskykyisten joukkojen tuottamisen edellyttämälle tasolle. Vuonna 2016 Puolustusvoimat on saavuttanut kaikki puolustusvoimauudistukselle asetetut tavoitteet. Puolustusvoimauudistuksen toimeenpanoon liittyvät kriteerit on esitetty **alaliitteessä 1.1**.

Uudistuksessa puolustushallinto toimii vastuullisen ja hyvän työnantajan periaatteita noudattaen. Henkilöstön vähentämisessä hyödynnetään eläköitymistä ja muuta vaihtuvuutta sekä muutosturvaa. Henkilöstön siirrot ja muutot lisääntyvät tilapäisesti sekä henkilöstön tehtäviä muutetaan suoritus-

kykyä edistävällä tavalla. Muutosjohtamisessa ja -turvassa noudatetaan lainsäädännön sekä valtion henkilöstöpolitiikan mukaisia menettelyjä, palveluita ja tukitoimenpiteitä.

3. Puolustusvoimien toiminnan sopeuttaminen vuonna 2014

Puolustusvoimat jatkaa sisäisiä sopeuttamis- ja säästötoimenpiteitä vuodelle 2014 laaditun suunnitelman mukaisesti. Asevelvollisten sotaharjoitusperusteisten maastovuorokausien, ilmavoimien lentotuntien ja merivoimien alusvuorokausien määrien tavoitetasot on esitetty kohdassa "4.10 Tuotokset ja laadunhallinta".

Vuonna 2014 puolustusvoimat pyrkii turvaamaan vuoden 2013 mukaisen toiminnan tason ottaen huomioon käytettävissä olevat resurssit. Lisäksi kunnossapidon ja vaatetushuollon kustannustehokkuuden kehittämistä jatketaan.

4. Muut suorituskyiseen puolustusjärjestelmään liittyvät toiminnalliset tulostavoitteet

4.1 Asevelvollisuuden ja vapaaehtoisen maanpuolustuksen kehittäminen

Puolustusvoimat kehittää asevelvollisuutta ja vapaaehtoista maanpuolustusta osana puolustusvoimauudistusta.

Puolustusvoimat jatkaa asevelvollisten sosiaalisen ja taloudellisen aseman kehittämistä yhteistyössä PLM:n ja muiden hallinnonalojen kanssa. Asevelvollisten päivärahojen taso suhteessa elinkustannuksiin ylläpidetään valmistelemalla vuonna 2014 esitys asevelvollisten päivärahojen korottamiseksi vuonna 2015.

Puolustusvoimien tilaama sotilaallisen koulutuksen määrä Maanpuolustuskoulutusyhdistykseltä pidetään vuoden 2012 tasolla.

4.2 Henkilöstöjärjestelmän toimivuuden turvaaminen

Puolustusvoimat jatkaa henkilöstöjärjestelmän sopeuttamisen täytäntöönpanoa puolustusvoimauudistuksen aikataulun mukaisesti. Puolustusvoimat noudattaa henkilöstöä koskevissa järjestelyissä valtioneuvoston vahvistamia menettelytapoja puolustusvoimauudistukselle asetettujen tavoitteiden mukaisesti. Vuonna 2014 irtisanomisuhan alaisen henkilöstön uudelleensijoittumista tukevilla toimilla vähennetään irtisanottavien kokonaismäärää.

Puolustusvoimien henkilöstöä on (vähintään vuoden 2012 määrällisellä tasolla) Suomen puolustuskyvyn kehittämisen kannalta keskeisissä kansainvälisissä puolustuspoliittisissa tehtävissä sekä sotilaallisissa esikuntatehtävissä ja koulutuksessa.

Maanpuolustuskorkeakoulun toiminnan arviointia kehitetään siten, että MPKK:n keskeisimmät tulostavoitteet esitellään myös puolustusministerin ja puolustusvoimien komentajan tulosneuvotteluissa 2014 alkaen. Erityistä huomiota kiinnitetään MPKK:n tieteelliseen toimintaan.

4.3 Puolustuskyvyn kehittäminen

Puolustusvoimat on jatkanut suunnitellusti avun antamisen ja vastaanottamisen edellyttämien järjestelyjen valmistelua.

Puolustusvoimat ylläpitää ja ajantasaistaa (ml elinkaaren jatkaminen ja käytetyn materiaalin hankinnat) materiaalista suorituskykyä sekä vastaa tehtyjen sitoumusten toteutumisesta.

Puolustusvoimat huomioi puolustusmateriaalihankintoihin liittyvissä sopeuttamistoimenpiteissä kotimaisen puolustus- ja turvallisuusteollisuuden kyvyn ylläpitää keskeisten järjestelmien integrointi-, huolto- ja korjauskykyä.

Puolustusvoimat osallistuu kriittisen huoltovarmuuden turvaavan NAMMO -kumppanuussopimuksen valmisteluun ja täytäntöönpanoon ottaen myös huomioon VNP 2013 huoltovarmuuden tavoitteista.

Puolustuskyvyn pitkäjänteistä kehittämistä tukevan strategisen tutkimuksen ja teknologiatutkimuksen resurssit suhteessa T&K -toiminnan kokonaisresursointiin säilytetään vähintään vuoden 2012

tasolla. Resursoinnin on mahdollistettava tulevien hankkeiden ja hankintojen suunnitelmallinen toteuttaminen.

4.4. Tilahallinnan ja ympäristönsuojelun kehittäminen

Puolustusvoimat laatii vuoden 2014 aikana puolustusvoimien toimitilastrategian ottaen mm. huomioon puolustusministeriön strategisen suunnitelman, tilahallinnan kokonaistarkastelun ja valtiokonsernin linjaukset.

Puolustusvoimat suuntaa investoinnit ja kunnossapidon kustannustehokkaasti painopisteinä turvallisuus ja terveys.

Puolustusvoimat jatkaa kasarmien tarkennetun perusparannusohjelman toimeenpanoa, elokuun 2013 suunnitelman pohjalta, hallituksen päätöksen mukaisesti. Perusparannukset toteutetaan kasarmien rakenteelliseen ja tekniseen kuntoon sekä terveydellisiin näkökulmiin perustuen.

Puolustusvoimat jatkaa ympäristönsuojelusuunnitelman 2012 – 2025 toimeenpanoa. Vuonna 2014 tarkistetaan, että myös polttoaineiden säilytys- ja jakelupaikat täyttävät ympäristönsuojeluvaatimukset.

Puolustusvoimat jatkaa "Puolustushallinnon kestävän kehityksen ohjelman" toimeenpanoa PLM:n ohjauskirjeen 28.1.2013 mukaisesti.

4.5 Tarkoituksenmukainen palvelussuhdeasuntojärjestelmä

Puolustusvoimat tukee tarkoituksenmukaisella palvelussuhdeasuntojärjestelmällä henkilöstön sopeutumista puolustusvoimauudistuksesta aiheutuviin henkilöstö- ja hallintojärjestelmän muutoksiin.

4.6. Räjähdevarastoinnin kehittäminen

Puolustusvoimat aloittaa PLM:n räjähdevarastoinnin kehittämispäätöksen (FI.PLM.2013-4162) mukaisten toimenpiteiden täytäntöönpanon siten, että toimenpiteet on toteutettu 31.12.2017.

Pääesikunta laatii räjähdevarastoinnin kehittämispäätöksen vuosittain syyskuun loppuun mennessä siten, että kehittämispäätökseen liittyvä PETEKNTARKOS:n lausunto on olemassa.

4.7 ICT – palvelutuotannon kehittäminen

Puolustusvoimat laatii puolustusministeriölle esityksen parannettavista toimialariippuvaisista ICT – palvelutuotannon prosesseista.

VN päätöksen mukaisesti tavoitteena on, että Puolustusvoimat kehittää ICT -palvelutuotantoaan ja palveluiden hankintaa siten, että ICT -palvelutuotannon yksikkökustannukset (kustannus/käyttäjä) alenevat 5 %:a vuoden 2012 tasosta.

Puolustusvoimat ottaa käyttöön Hallinnon tietotekniikkakeskuksen tuottamat erikseen määritettävät turvallisuusverkon tieto- ja viestintätekniset palvelut.

Puolustusvoimat toteuttaa annetussa aikataulussa Hallinnon turvallisuusverkon (TUVE) liikkeenluovutuksen Suomen Turvallisuusverkko Oy:lle, edellyttäen että lainsäädäntö on valmis ja liikkeenluovutuksen muut edellytykset toteutuvat.

Puolustusvoimat käynnistää oman toimintansa sopeuttamisen Hallinnon turvallisuusverkon yhteisesti luotuun toimintamalliin.

Puolustusvoimat laatii 2014 suunnitelman asiakirjojen, asioiden ja rakenteellisen tiedon sähköisen hallinnan kehittämiseksi.

Puolustusvoimat laatii 2014 suunnitelman tietoturva-asetuksessa säädettyjen vaatimuksien täyttämiseksi.

4.8 sotilaskurinpitoa ja rikostorjuntaa puolustusvoimissa koskevan lain toimeenpano

Puolustusvoimat toimeenpanee sotilaskurinpitoa ja rikostorjuntaa puolustusvoimissa koskevan lainsäädännön kokonaisuudistuksen.

4.9 Toiminnallinen tehokkuus

	Toteuma 2012	Tavoite 2013	Tavoite 2014
Taloudellisuus			
Varusmiespäivän hinta (euroa)	49	49	53
Reserviläispäivän hinta (euroa)	238	238	238
HN lentotunnin hinta (euroa) [1]	8 834	9 000	9 000
NH-90 lentotunnin hinta (euroa)[1]	3 800	4 500	6 000
Taistelualus 1A valmiusvuorokauden hinta (euroa)[1]	9 691	9 949	9 900
Tuottavuus			
Koulutetut varusmiehet/varusmiespalvelukseen tulleet (%)	83	83	83
Pääesikunnan, puolustushaarojen ja sotilasläänien esikuntien henkilötyövuosimäärä/puolustusvoimien henkilötyövuosimäärä (%)	11	10	11
Kouluttajien määrä/koulutusjoukkue (lkm)	1,7	1,7	1,9
Kannattavuus			
Maksuperustelain mukaisen maksullisen toiminnan kustannusvastaavuus- % on vähintään	102	105	105

1) Hinta on sidottu vuoden 2013 polttoaineiden hintatasoon

4.10 Tuotokset ja laadunhallinta

	Toteuma 2012	Tavoite 2013	Tavoite 2014
Varusmiesten SH perusteiset maastovuorokaudet (lkm)	25	23	25
Kertausharjoituksissa koulutetut reserviläiset (lkm)	4 321	5 000	6 000
Kertausharjoituksissa koulutetut reserviläiset / SA -joukkoihin sijoitetut (%)	1,2	1,4	1,7
HN lentotunnit (lkm)	8 071	8 000	8 000
NH-90 lentotunnit (lkm)	1 414	1 850	1 850
Taistelualus 1A valmiusvuorokaudet (lkm)	1 003	1 300	1 300

5. Sukupuolten välinen tasa-arvo ja yhdenvertaisuus

Puolustusvoimat ottaa suunnittelussa, hankkeissa ja muussa toiminnassa huomioon sukupuolten välisen tasa-arvon ja henkilöstön yhdenvertaisen kohtelun periaatteiden toteutumisen.

Puolustusvoimat saattaa käytäntöön epäasiallisen kohtelun ehkäisyä ja työpaikkakäsittelyä koskevan voimassa olevan ohjeen toimintatavat, tavoitteena nollatoleranssi.

Puolustusvoimien palkatun henkilöstön ja asevelvollisten koulutukseen sisällytetään tasa-arvo- ja yhdenvertaisuusasioiden (gender-näkökulma) opetusta, jonka tavoiteasetannassa ja sisällössä mm. hyödynnetään tasa-arvokyselyn tuloksia.

Puolustusvoimat toteuttaa henkilöstön yhdenvertaisuuden ja tasa-arvoisen kohtelun puolustusvoimauudistuksessa mahdollisimman hyvin. Mittarina käytetään vuonna 2014 toteutettavan tasa-arvokyselyn tuloksia.

Puolustusvoimat jatkaa toimenpiteitä, joilla naisten ja miesten työtyytyväisyyden ero minimoidaan. Työilmapiirikyselyjen tuloksia käytetään tyytymättömyyttä aiheuttavien asioiden selvittämisessä ja yksilöityjen kehittämistoimenpiteiden suunnittelussa ja toimeenpanossa.

Puolustusvoimat jatkaa toimia edistääkseen naisten hakeutumista vapaaehtoiseen asepalvelukseen ja sotilaallisiin kriisinhallintatehtäviin sekä varmistaa kriisinhallintaoperaatioiden tasa-arvoasiantuntijuuden (gender).

B. TURVALLINEN YHTEISKUNTA

TOIMINNALLISET TULOSTAVOITTEET

Puolustusvoimat ylläpitää valmiutta tukea muita viranomaisia.

Puolustusvoimat kehittää yhteistoimintakykyä ja menettelytapoja muiden viranomaisten kanssa mm. valtakunnallisessa turvallisuusvalvonnassa. Lisäksi puolustusvoimat kehittää turvallisuusvalvontaa keskittämällä toimintoja ja yhdenmukaistamalla turvallisuustekniikkaa ottaen huomioon yhteistoiminnan muiden viranomaisten kanssa.

Puolustusvoimat integroi riskienhallinnan kiinteäksi osaksi toimintaa.

C. KANSAINVÄLISEN TURVALLISUUDEN VAHVISTAMINEN

TOIMINNALLISET TULOSTAVOITTEET

Puolustusvoimat toteuttaa sille osoitetut kriisinhallintatehtävät. Puolustusvoimat pitää yllä valmiutta osallistua uusiin operaatioihin ja koulutus- ja neuvontatehtäviin.

Puolustusvoimat käyttää kansainvälisessä sotilaallisessa kriisinhallinnassa ensisijaisesti joukkoluettelon evaluoituja yksiköitä. Suorituskykyjä on kyettävä käyttämään vaativissa ja nopeasti käynnistettävissä operaatioissa.

Puolustusvoimat lisää kriisinhallintahenkilöstön tuen edellytyksiä seuraavin toimenpitein:

- Puolustusvoimat pilotoi alueellista tukikonseptia Länsi-Suomen alueella yhteistyökumppanien kanssa.
- Puolustusvoimat perustaa henkilöstötukikoordinaattorin tehtävän
- Puolustusvoimat jatkaa toimia, joilla henkilöstön mahdollisuudet saada terveydenhuollon ammattilaisten apua ja tukea erityisesti operaation jälkeen varmistetaan

Puolustusvoimat osallistuu eri hallinnonalojen, viranomaisten ja muiden kumppanien yhteistyöhön kriisinhallintahenkilöstön tuen kokonaisvaltaiseksi kehittämiseksi Kansallisen kriisinhallinnan veteraaniohjelman mukaisesti.

D. HALLITUKSEN STRATEGISEN TOIMEENPANOSUUNNITELMAN (VNpp 5.10.2011) MUKAISET KÄRKIHANKKEET

TOIMINNALLISET TULOSTAVOITTEET

1. Kansallinen kyberturvallisuusstrategia (TK vastuutaho)

Puolustusvoimat osallistuu kansallisen kyberstrategian toimeenpanoon ja kehittämiseen toimeenpano-ohjelman mukaisesti. Puolustusvoimat analysoi mitä muuttuva kybermaailma edellyttää puolustusvoimilta tulevien viiden vuoden aikana ja ryhtyy toimiin varmistaakseen, että puolustusvoimilla on riittävät mahdollisuudet vastata kyberin asettamiin haasteisiin.

2. Lapsi- ja nuorisopoliittinen ohjelma (OKM vastuuministeriö)

Puolustusvoimat osallistuu Lapsi- ja nuorisopoliittisen ohjelman toteuttamiseen sekä nuorten yhteiskuntatakuutyöryhmän työskentelyyn. Työryhmän tavoitteiden mukaisesti puolustusvoimat selvittää mahdollisuudet uudistaa varusmiesten lomakäytäntöjä pääsykokeisiin ja työhaastatteluun osallistumista varten sekä järjestää kaikissa joukko-osastoissa vuosina 2014–2015 tiedotustilaisuuksia nuorisotakuusta.

3. Rakennepoliittinen ohjelma (VM vastuuministeriö)

Puolustusvoimat osallistuu Rakennepoliittisen ohjelman toimeenpanoon puolustusministeriön ohjauksen mukaisesti. Ohjelmassa hyödynnetään Vaikuttavuus- ja tuottavuusohjelmassa (VATU) ja Keskushallinnon uudistamisohjelmassa (KEHU) hyväksyttyjä hankkeita.

4. Muut Hallituksen kärkihankkeet

Puolustusvoimat osallistuu käynnissä oleviin muihin Hallituksen strategisen toimeenpanosuunnitelman mukaisten eri ministeriöiden vastuulla olevien kärkihankkeiden valmisteluun ja toimeenpanoon puolustusministeriön ohjauksen mukaan.

E. VOIMASSAOLO JA SEURANTA

Puolustusvoimat raportoi toiminnan tuloksellisuudesta ja voimavarojen käytöstä liitteen 2 mukaisesti. Puolustusministeriö voi edellyttää puolustusvoimien raportoivan vuotta 2014 koskevista erikseen sovittavista asiakokonaisuuksista (muun muassa Eduskunnan ja sen valiokuntien tai Valtiontalouden tarkastusviraston pyytämät selvitykset).

Puolustusvoimauudistuksen säästötavoitteiden saavuttamisen varmistamiseksi henkilöstökustannusten kehityksestä tulee raportoida mahdollisimman tarkasti sekä henkilöstöryhmittäin että palkkausjärjestelmän tehtävä- ja henkilökohtaisten palkanosien kehityksen osalta.

Tulosneuvotteluissa sovittiin, että tulosjohtamisprosessia ja sen mahdollisia kehittämistarpeita arvioidaan yhteistoiminnassa Pääesikunnan ja puolustusministeriön kanssa vuonna 2014. Arvion tulokset käsitellään syksyn 2014 tulosneuvotteluissa.

Toiminnallisten tavoitteiden saavuttaminen arvioidaan valtion yhteisellä arviointiasteikolla 1 – 5. Arviointiasteikossa 1 = Tavoitteesta on luovuttu, 2 = Tavoite ei toteutunut, 3 = Tavoite on osittain toteutunut, 4 = Tavoite on saavutettu, 5 = Tavoite on ylitetty.

UUDISTUKSEN KRIITTISET MENESTYSTEKIJÄT	KRITEERIT	MITTARIT/INDIKAATTORIT	JULK/SAL	YKSIKKÖ	2010 LÄHTÖKOHTA	2013	2014	2015	2016 TAVOITE	LIITE 1.1
SUORITUSKYKYISET PUOLUSTUSVOIMAT	Kyky lakisääteisten tehtävien toteuttamiseen									
	Tilannetietoisuus	Asiantuntija-arvio		1 - 5	4	4	4	4	4	
	Aluevalvonta	Asiantuntija-arvio		1 - 5	3	4	4	4	4	
	Valmius ja sen säätely	Asiantuntija-arvio		1 - 5	3,5	3	3	3	3	
	Yhteiskunnan tukeminen	Asiantuntija-arvio		1 - 5	4	4	4	4	4	
	Kriisinhallinta	Asiantuntija-arvio		1 - 5	3,5	4	4	4	4	
	Joukkojen op.käyt. (OPEK)	Asiantuntija-arvio	S	1 - 5						
	Puolustusjärjestelmän rakentaminen, ylläpito ja kehittäminen tasapainoisena kokonaisuutena									
	Henkilöstö, osaaminen, motivaatio	Sodan ajan joukot		hlö lkm	358 000	358 000	358 000	230 000	230 000	
		Koulutetut varusmiehet		hlö lkm	23 000	21 800	21 300	21 300	21 200	
		KH-koulutetut reserviläiset		hlö lkm	23 000	5 000	6 000	18 000	18 000	
		Varusmiespalvelukseen tulleet		hlö lkm	27 000	26 300	25 700	25 700	25 000	
		Joukkotuot. jouk. arvioiden ka	S	1 - 5						
		Res kh kouluttajien arvioiden ka	S	1 - 5						
		Kouluttajat lkm/joukkue		lkm/jouk	1,7	1,7	1,9	2,5	2,5	
		KH-koulutetut res. /sodan ajan joukot		%	6,5	1,4	1,7	7,8	7,8	
		VM maastovrk:t (SH perusteiset)		lkm	27	23	25	35	35	
		NH 90 lentotunnit		flh	717	1 850	1 850	2 000	2 250	
		Alusvuorokaudet		vrk	1 254	1 300	1 300	1 400	1 400	
		HN lentotunnit		flh	8 870	8 000	8 000	8 900	8 900	
		Palkatun hlöstön motivaatio (TIP)		1 - 5	3,7	3,6	3,6	3,6	3,7	
	Materiaali	Ilmav HN lentokaluston käytettävyys	S	%						
		Meriv tst-aluskaluston käytettävyys	S	%						
		Maav kaluston käytettävyys (määritellyt)	S	%						
	Maanpuolustustahto	Palkattu henkilöstön mp-tahto: TIP		1 - 5	4,7	4,7	4,7	4,7	4,7	
		Varusmiehet mp-tahto: Kotiuttamiskysely		0 - 5	4	4	4	4	4	
		Yleinen: MTS kysely		%	74	74	74	74	74	
PYSYVÄT KUSTANNUSSÄÄSTÖT	Organisaation kehittäminen									
		Johtotasojen lukumäärä		lkm	4	4	4	3	3	
		Esikunnissa palvelevien htv/PV htv		%	12,0	10	11	10	10	
		Joukko-osastojen määrä		kpl	25	25	23	16	16	
		Hallintoyksiköiden lukumäärä		kpl	51	49	45	33	33	
		Tukitoimintojen kustannustehokkuus		1-5						
	Henkilöstön vähentäminen	PV palkattu henkilöstö yht.		hlö lkm	15 292	14 300	13900 + yliv	12300 + yliv	12 300	
		PV htv yht. (27.10.01)		htv	14 702	14 034	13795 + yliv	12 100 + yliv	12 100	
		PV hlöstö 1-3 vrk sairtap/PVsairtap		%	73,0	73	73	73	<73 %	
		Pvhlöstö sairtap/PVhtv		%	10,0	10	10	9,7	9,7	
	Toimitilat ja alueet	PV käytössä olevat toimitilat		milj htm2	3,2	3,1	3,0	2,9	2,9	
		PV käytössä olevat toimialueet		ha	272 000	273 000	272 000	271 000	270 000	
		Energian kokonaiskäyttö								
		lämpö,		MWh	363 404	345 600	328 700	298 000	297 000	
		sähkö,		MWh	203 440	213 400	206 400	195 800	195 000	
		vesi		m3	897 706	762 600	720 000	668 000	667 000	
	Menojen hallinta (menorakenne ja menotaso)									
	Menorakenne	Materiaalisen valm. menot/PV menot		%	37 %	40 %	33 %	35 %	36 %	
		Kiinteät henkilöstömenot/PV menot		%	32 %	32 %	33 %	31 %	31 %	
		Tilamenot/PV menot		%	10 %	11 %	11 %	11 %	11 %	
		Muun toiminnan menot/PV menot		%	21 %	18 %	22 %	22 %	21 %	
		Yhteensä		%	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	
	Toimintamenot	PV toimintamenot (27.10.01)		milj €	1 608,5	1 770,0	1 857,4	1 812,4	1 790,0	
		PV toimintamenot/PV menot		%	73 %	75 %	81 %	82 %	81 %	
		Muun toiminnan menot		milj €	520,6	513	538,4	547,1	518,4	
	Materiaalimenot	Mater.valm.menot		milj €	812,4	935	765,4	783,3	806,4	
		Puol.mat.menot (mom 18,19)		milj €	600,4	685	470,4	459,3	486,4	
		Puol.mat.menot (mom 18,19)/PV menot		%	27 %	29 %	20 %	21 %	22 %	
		Siirtyvät erät (mom 18,19)		milj €	203	200	170	140	110	
		Siirtyvät erät mom 18,19/Käytettävissä olevat mom 18,19 määrärahat		%	25 %	25 %	25 %	23 %	17 %	
		Siirtyvien erien muutos (mom 18,19 tarkasteluvuoden ja edelliseltä vuodelta siirtyneen erän erotus)		+/- milj €	-23,3	-40	-30	-30	-30	
	Tilamenot	Tilahallinnan menot (27.10.01.1)		milj.€	217,3	252	252,0	252,3	253,6	
	Henkilöstömenot	Henkilöstömenot		milj €	835,9	899	888	816	823	
		Henkilöstömenot/PV menot		%	38 %	36	37	35	34 %	
		Kiinteät henkilöstömenot*		milj €	717,7	756	772	689	698	*ilman ylivahvuutta
	Ydin- ja tukitoiminnat									
		Ydintoimintamenot PV		milj €	1 089,1	70 %	70 %	70 %	70 %	Trendi
		Tukitoimintamenot PV omat		milj €	321,0	18 %	18 %	18 %	18 %	Trendi
		Tukitoimintamenot PV ostetut		milj €	200,0	12 %	12 %	12 %	12 %	Trendi

Käsitteet ja määritelmät:

1. Tilannetietoisuus: asiantuntija-arvio perustuu mittariin (V111)
2. Aluevalvonta: asiantuntija-arvio perustuu mittareihin V121, V122, V123
3. Valmius ja sen säätely: asiantuntija-arvio perustuu mittariin V102
4. Yhteiskunnan tukeminen asiantuntija-arvio perustuu mittariin S181
5. Kriisinhallinta (S211, S212, S214, S216, S217, V210, V211)
6. OPEK (Joukkojen operatiivinen käytettävyys) (V101, V1011, V1012, V102, V3131, V3132, V314, V1411, V1412)
7. Sodan ajan joukot (perustamistehtäväluettelon mukaisten sodan ajan joukkojen henkilöstön lukumäärä yhteensä)
8. Ilmavoimien Hornet -kaluston tekninen käytettävyys
9. Merivoimien taistelualusten tekninen käytettävyys
10. Maavoimien tärkeimmän kaluston tekninen käytettävyys (kalusto määritettävä)
11. Joukko-osasto (Asevelvollisia kouluttava rauhan ajan hallintoyksikkö, sisältäen yhden tai useampia joukkoyksiköitä /vast)
12. Kouluttaja (Saapumiserien palvelukseen astuessa (heinäkuu ja tammikuu) jokaisella keskimäärin 35 henkilön koulutusjoukkueella on 2,5 kouluttajaa. Varusmiesjohtajat eivät sisälly ko lukuun. Kriteerissä kouluttajiksi ei lasketa yksikön päällikköä, yksil
13. Esikunnassa palveleva henkilö: tässä esikunnaksi luetaan pääesikunta, puolustushaaraesikunnat ja sotilasläänien esikunnat
4. Tukitoimintojen kustannustehokkuus
15. PV menot (27.10 pl. 27.10.50)
16. PV toimintamenot (27.10.01)
17. Muun toiminnan menot (pv toimintamenot pl. kiinteät henkilöstömenot, tilamenot sekä toimintamenoista maksetut materiaalisen valmiuden menot)
18. Puolustusmateriaalimenot (27.10.18 ja 27.10.19)
19. **Materiaalisen valmiuden menot (27.10.18, 27.10.19, 27.10.01:stä toiminto 1400 ja 1700 ilman tilahallinnaa ja varsinaisia palkkoja)**
20. Siirtyvät erät (määräraha, joka siirtyy tilinpäätöksen mukaan käyttämättä seuraavalle vuodelle)
21. Henkilöstömenot (PV toimintamenoista maksettavat varsinaiset palkat, lisäpalkat ja palkkiot, kadettien, varusmiesten ja res. päivärahat sekä res. palkat)
22. Kiinteät henkilöstömenot = Varsinaiset palkat (PV toimintamenoista maksettavat virka- ja työsuhdepalkat sivukuluineen pois lukien lisäpalkat) Lukuarvoon ei sisällytetä ylivahvuudessa olevan henkilöstön kiinteitä henkilöstömenoja.
23. Tilamenot = tilahallinnan menot (27.10.01.1)
24. Tukitoiminta, ydintoiminta
25. Ydintoimintamenot PV
26. Tukitoimintamenot PV omat = puolustusvoimien itse tuottamat
27. Tukitoimintamenot PV ostetut = puolustusvoimien ulkopuolelta ostetut/hankitut
28. Koulutetut varusmiehet (R412): Ko vuonna kotiutuneet, täysin palvelleet varusmiehet sekä vapaaehtoisen asepalveluksen suorittaneet naiset. EI sisällä Rajavartiolaituksessa palveluksen suorittaneita
29. KH-koulutetut reserviläiset (S421)
30. Joukkotuot. jouk. arvioiden ka (V411)
31. Res kh kouluttajien arvioiden ka (V4222)
32. VM maastovrk:t (SH perusteiset) (S415)
33. HN lentotunnit (R5111)
34. Ilmav HN lentokaluston käytettävyys (V7431)
35. Meriv tst-aluskaluston käytettävyys (V744)
36. Maav kaluston käytettävyys (V742)
37. Varusmiehet: Kotiuttamiskysely (V360)
38. Tukitoimiontojen kustannustehokkuus = muodostuu tietohallinto (PVJJK), tutkimus ja kehitys (PVTOSU mukaiset tutkimukset) sejä palkka-, talous ja matkahallinto (PVPALKE)
39. Tukitoiminta = muu tuki ja palvelu, jolla ei ole vaikutusta ydintoimintaan ja hankitaan pääsääntöisesti avoimen sektorin toimijoilta
40. Ydintoiminta = kumppanuusstrategian mukaisesti määritetty ydintoiminta, ydintoiminnan mahdollistama toiminta ja ydintoimintaa tukeva toiminta
41. Varusmiespalvelukseen tulleet (R311):Ko vuonna palvelukseen astuneet varusmiehet. Sisältää myös palveluksen jatkajat sekä naisten vapaaehtoiseen asepalvelukseen tulevat. **EI sisällä Rajavartiolaitoksessa palveluksen suorittaneita**

Käsitteet ja määritelmät:

2. Tilannetietoisuus: asiantuntija-arvio perustuu mittariin (V111)
3. Aluevalvonta: asiantuntija-arvio perustuu mittareihin V121, V122, V123
4. Valmius ja sen säätely: asiantuntija-arvio perustuu mittariin V102
5. Yhteiskunnan tukeminen asiantuntija-arvio perustuu mittariin S181
6. Kriisinhallinta (S211, S212, S214, S216, S217, V210, V211)
7. OPEK (Joukkojen operatiivinen käytettävyys) (V101, V1011, V1012, V102, V3131, V3132, V314, V1411, V1412)
8. Sodan ajan joukot (perustamistehtäväluettelon mukaisten sodan ajan joukkojen henkilöstön lukumäärä yhteensä)
9. Ilmavoimien Hornet -kaluston tekninen käytettävyys
10. Merivoimien taistelualusten tekninen käytettävyys
11. Maavoimien tärkeimmän kaluston tekninen käytettävyys (kalusto määritettävä)
12. Joukko-osasto (Asevelvollisia kouluttava rauhan ajan hallintoyksikkö, sisältäen yhden tai useampia joukkoyksiköitä /vast)
13. Kouluttaja (Saapumiserien palvelukseen astuessa (heinäkuu ja tammikuu) jokaisella keskimäärin 35 henkilön koulutusjoukkueella on 2,5 kouluttajaa. Varusmiesjohtajat eivät sisälly ko lukuun. Kriteerissä kouluttajiksi ei lasketa yksikön päällikköä, yksil
14. Esikunnassa palveleva henkilö: tässä esikunnaksi luetaan pääesikunta, puolustushaaraesikunnat ja sotilasläänien esikunnat
5. Tukitoimintojen kustannustehokkuus
16. PV menot (27.10 pl. 27.10.50)
16. PV toimintamenot (27.10.01)

17. Muun toiminnan menot (pv toimintamenot pl. kiinteät henkilöstömenot, tilamenot sekä toimintamenoista maksetut materiaalisen valmiuden menot)
18. Puolustusmateriaalimenot (27.10.18 ja 27.10.19)
19. **Materiaalisen valmiuden menot (27.10.18, 27.10.19, 27.10.01:stä toiminto 1400 ja 1700 ilman tilahallinnaa ja varsinaisia palkkoja)**
20. Siirtyvät erät (määräraha, joka siirtyy tilinpäätöksen mukaan käyttämättä seuraavalle vuodelle)
21. Henkilöstömenot (PV toimintamenoista maksettavat varsinaiset palkat, lisäpalkat ja palkkiot, kadettien, varusmiesten ja res. päivärahat sekä res. palkat)
22. Kiinteät henkilöstömenot = Varsinaiset palkat (PV toimintamenoista maksettavat virka- ja työsuhdepalkat sivukuluineen pois lukien lisäpalkat) Lukuarvoon ei sisällytetä ylivahvuudessa olevan henkilöstön kiinteitä henkilöstömenoja.
23. Tilamenot = tilahallinnan menot (27.10.01.1)
24. Tukitoiminta, ydintoiminta
25. Ydintoimintamenot PV
26. Tukitoimintamenot PV omat = puolustusvoimien itse tuottamat
27. Tukitoimintamenot PV ostetut = puolustusvoimien ulkopuolelta ostetut/hankitut
29. Koulutetut varusmiehet (R412): Ko vuonna kotiutuneet, täysin palvelleet varusmiehet sekä vapaaehtoisen asepalveluksen suorittaneet naiset. EI sisällä Rajavartiolaituksessa palveluksen suorittaneita
30. KH-koulutetut reserviläiset (S421)
31. Joukkotuot. jouk. arvioiden ka (V411)
32. Res kh kouluttajien arvioiden ka (V4222)
33. VM maastovrk:t (SH perusteiset) (S415)
34. HN lentotunnit (R5111)
35. Ilmav HN lentokaluston käytettävyys (V7431)
36. Meriv tst-aluskaluston käytettävyys (V744)
37. Maav kaluston käytettävyys (V742)
38. Varusmiehet: Kotiuttamiskysely (V360)
39. Tukitoimiontojen kustannustehokkuus = muodostuu tietohallinto (PVJJK), tutkimus ja kehitys (PVTOSU mukaiset tutkimukset) sejä palkka-, talous ja matkahallinto (PVPALKE)
40. Tukitoiminta = muu tuki ja palvelu, jolla ei ole vaikutusta ydintoimintaan ja hankitaan pääsääntöisesti avoimen sektorin toimijoilta
41. Ydintoiminta = kumppanuusstrategian mukaisesti määritetty ydintoiminta, ydintoiminnan mahdollistama toiminta ja ydintoimintaa tukeva toiminta
42. Varusmiespalvelukseen tulleet (R311):Ko vuonna palvelukseen astuneet varusmiehet. Sisältää myös palveluksen jatkajat sekä naisten vapaaehtoiseen asepalvelukseen tulevat. **EI sisällä Rajavartiolaitoksessa palveluksen suorittaneita**

Käsitteet ja määritelmät:

3. Tilannetietoisuus: asiantuntija-arvio perustuu mittariin (V111)
4. Aluevalvonta: asiantuntija-arvio perustuu mittareihin V121, V122, V123
5. Valmius ja sen säätely: asiantuntija-arvio perustuu mittariin V102
6. Yhteiskunnan tukeminen asiantuntija-arvio perustuu mittariin S181
7. Kriisinhallinta (S211, S212, S214, S216, S217, V210, V211)
8. OPEK (Joukkojen operatiivinen käytettävyys) (V101, V1011, V1012, V102, V3131, V3132, V314, V1411, V1412)
9. Sodan ajan joukot (perustamistehtäväluettelon mukaisten sodan ajan joukkojen henkilöstön lukumäärä yhteensä)
10. Ilmavoimien Hornet -kaluston tekninen käytettävyys
11. Merivoimien taistelualusten tekninen käytettävyys
12. Maavoimien tärkeimmän kaluston tekninen käytettävyys (kalusto määritettävä)
13. Joukko-osasto (Asevelvollisia kouluttava rauhan ajan hallintoyksikkö, sisältäen yhden tai useampia joukkoyksiköitä /vast)
14. Kouluttaja (Saapumiserien palvelukseen astuessa (heinäkuu ja tammikuu) jokaisella keskimäärin 35 henkilön koulutusjoukkueella on 2,5 kouluttajaa. Varusmiesjohtajat eivät sisälly ko lukuun. Kriteerissä kouluttajiksi ei lasketa yksikön päällikköä, yksil
15. Esikunnassa palveleva henkilö: tässä esikunnaksi luetaan pääesikunta, puolustushaaraesikunnat ja sotilasläänien esikunnat
6. Tukitoimintojen kustannustehokkuus
17. PV menot (27.10 pl. 27.10.50)
16. PV toimintamenot (27.10.01)
17. Muun toiminnan menot (pv toimintamenot pl. kiinteät henkilöstömenot, tilamenot sekä toimintamenoista maksetut materiaalisen valmiuden menot)
18. Puolustusmateriaalimenot (27.10.18 ja 27.10.19)
19. **Materiaalisen valmiuden menot (27.10.18, 27.10.19, 27.10.01:stä toiminto 1400 ja 1700 ilman tilahallinnaa ja varsinaisia palkkoja)**
20. Siirtyvät erät (määräraha, joka siirtyy tilinpäätöksen mukaan käyttämättä seuraavalle vuodelle)
21. Henkilöstömenot (PV toimintamenoista maksettavat varsinaiset palkat, lisäpalkat ja palkkiot, kadettien, varusmiesten ja res. päivärahat sekä res. palkat)
22. Kiinteät henkilöstömenot = Varsinaiset palkat (PV toimintamenoista maksettavat virka- ja työsuhdepalkat sivukuluineen pois lukien lisäpalkat) Lukuarvoon ei sisällytetä ylivahvuudessa olevan henkilöstön kiinteitä henkilöstömenoja.
23. Tilamenot = tilahallinnan menot (27.10.01.1)
24. Tukitoiminta, ydintoiminta
25. Ydintoimintamenot PV
26. Tukitoimintamenot PV omat = puolustusvoimien itse tuottamat
27. Tukitoimintamenot PV ostetut = puolustusvoimien ulkopuolelta ostetut/hankitut
30. Koulutetut varusmiehet (R412): Ko vuonna kotiutuneet, täysin palvelleet varusmiehet sekä vapaaehtoisen asepalveluksen suorittaneet naiset. EI sisällä Rajavartiolaituksessa palveluksen suorittaneita
31. KH-koulutetut reserviläiset (S421)
32. Joukkotuot. jouk. arvioiden ka (V411)
33. Res kh kouluttajien arvioiden ka (V4222)
34. VM maastovrk:t (SH perusteiset) (S415)
35. HN lentotunnit (R5111)

PUOLUSTUSVOIMIEN RAPORTOINTI VUODELTA 2014

1. Kuukausiraportointi

Puolustusvoimat laatii määrärahojen käytöstä ja tulojen kertymisestä kuukausiraportin ja toimittaa sen virallisena asiakirjana puolustusministeriölle ja lisäksi erikseen sähköisessä muodossa (ml. Excel-raportti määrärahojen käytöstä) ministeriön talousyksikölle. Ensimmäinen kuukausiraportti laaditaan 31.3. tilanteesta 15.4. Seuraavat raportit toimitetaan 15.5, 16.6, 15.9, 15.10, 17.11 ja 15.12.

Lisäksi puolustusvoimat laatii ja toimittaa yllä olevan aikataulun mukaisesti seuraavat tiedot sotilaallisesta kriisinhallinnasta: arvioidut ja kertyneet tulot momenteittain sekä avoimet saatavat YK:lta, käytettävissä olevat määrärahat momenteittain/käyttösuunnitelmakohdittain sekä määrärahojen käyttö momenteittain/käyttösuunnitelmakohdittain/suunnitteluerittäin ja henkilömäärät operaatioittain. Suunnitteluerällä tarkoitetaan talousarviovalmistelussa noudatettua suunnittelutarkkuutta. Raportti toimitetaan ulkoasiainministeriölle, puolustusministeriön puolustuspoliittisen osaston puolustuspolitiikkayksikölle ja puolustusministeriön hallintopoliittisen osaston talousyksikölle.

2. Tilausvaltuuksien käyttö- ja sitomistilannetta koskeva raportointi

Puolustusvoimat toimittaa puolustusministeriölle tilausvaltuuksien käyttö- ja sitomistilanteesta raportin 31.7. tilanteesta 29.8. mennessä ja 31.12. tilanteesta 16.2.2015 mennessä. Tilausvaltuuksien käyttö- ja sitomistilanne eritellään raportissa valtuuskohtaisesti tilausvaltuuden perustelumuistiossa kuvatun pääjaottelun mukaisesti. Raporttiin sisällytetään myös puolustusvoimien arvio tilausvaltuuksien sitomis- ja käyttötilanteen kehittymisestä loppuvuoden aikana. Puolustusvoimat toimittaa raportin puolustusministeriölle virallisena paperiasiakirjana ja sen lisäksi sähköisessä muodossa ministeriön talousyksikölle.

3. Osavuosiraportointi

Puolustusvoimat laatii 31.7. tilanteesta osavuosiraportin (TURA 2014) ja toimittaa sen puolustusministeriölle 29.8. mennessä virallisena asiakirjana sekä sähköisesti (ml. Excel-raportti määrärahojen käytöstä) ministeriön talousyksikölle.

Osavuosiraporttiin sisällytetään kuvaus seuraavista asioista:

- PV:n ylimmän johdon johtopäätökset tuloskehityksestä ja voimavarojen käytöstä
- Tulostavoitteittain esitettynä tulossopimuksesta mahdollisesti poikkeava tuloskehitys alkuvuoden ajalta sekä analyysi ja johtopäätökset loppuvuoden tuloskehityksestä
- PV:n toiminnan tasoa kuvaavien tunnuslukujen toteumat alkuvuodelta sekä vertailu edellisen vuoden vastaavaan ajankohtaan
- Analyysi puolustusmateriaalihankinnoista aiheutuvien menojen ja toimintamenojen kehityksestä (ml. vertailu edellisen vuoden vastaavaan ajankohtaan)
- Analyysi hallitusohjelmaan perustuvien menosäästöjen ja puolustusvoimien omien säästöpäätösten toteutumisesta
- Henkilötyövuosikertymä momenteittain/toiminnoittain ja momenteittain/henkilöstöryhmittäin (ml. vertailu edellisen vuoden vastaavaan ajankohtaan).

Osavuosiraportissa kuvataan tulostavoitteiksi asetettujen, hallituksen strategisen toimeenpanosuunnitelman mukaisten kärkihankkeiden toteutumista puolustus-

voimissa. Puolustusvoimauudistuksen osalta raportoidaan lähinnä sen toimeenpanossa ilmenneistä merkittävistä poikkeamista alkuperäisiin tavoitteisiin nähden.

4. Vuosiraportointi

Puolustusvoimien vuosiraportointi vuodelta 2014 sisältää tilinpäätökseen sisältyvien tilinpäätöslaskelmien ja liitetietojen ohella seuraavat asiakirjat, jotka toimitetaan puolustusministeriölle alla mainittuihin määräaikoihin mennessä:

- Vuosiraportti (VURA 2014), joka sisältää viranomaiskäyttöön luokitellut tiedot puolustusvoimien vuoden 2014 toiminnasta, tuloksellisuudesta ja resurssien käytöstä; toimitetaan puolustusministeriölle luonnoksena 30.1.2015 mennessä ja lopullisena versiona 16.2.2015 mennessä (ml. Excel-raportti määrärahojen käytöstä).
- Valtion talousarvioasetuksen 63 §:n ja 65 §:n mukainen toimintakertomus, joka sisältää keskeisiltä osin julkiset tiedot puolustusvoimien vuoden 2014 toiminnasta, tuloksellisuudesta ja resurssien käytöstä, ja joka on laadittu noudattaen valtiokonttorin asiasta antamia ohjeita; toimitetaan puolustusministeriölle 15.3.2015 mennessä.

Vuosiraporttiin sisällytetään kuvaus seuraavista asioista:

- PV:n ylimmän johdon johtopäätökset toiminnan tuloksellisuudesta ja voimavarojen käytöstä
- Kuvaus tulossopimuksessa sovittujen tulostavoitteiden toteutumisesta ja tulosanalyysi erityisesti tulossopimuksesta mahdollisesti poikkeavan tuloskehityksen osalta
- PV:n toiminnan tasoa kuvaavien tunnuslukujen toteumat sekä vertailu kahteen edelliseen vuoteen
- Analyysi ja johtopäätökset menokehityksestä
    - henkilöstömenot
    - kiinteistömenot
    - asevelvollisten koulutuksen ja ylläpidon menot
    - muut toimintamenot
    - tilausvaltuuksien käyttö ja puolustusmateriaalihankinnoista aiheutuneet menot
    - sotilaallisen kriisinhallinnan menot
- Analyysi hallitusohjelmaan perustuvien menosäästöjen ja puolustusvoimien omien säästöpäätösten toteutumisesta
- Henkilötyövuosikertymä momenteittain/toiminnoittain ja momenteittain/henkilöstöryhmittäin (ml. vertailu kahteen edelliseen vuoteen).

Vuosiraportissa kuvataan tulostavoitteiksi asetettujen, hallituksen strategisen toimeenpanosuunnitelman mukaisten kärkihankkeiden toteutumista puolustusvoimissa. Puolustusvoimauudistuksen osalta raportoidaan osavuosiraporttia kattavammin puolustusvoimauudistuksen toimeenpanosta ja vaikutuksista. Tähän liittyen raportoidaan mm. tulossopimuksen liitteenä olevien puolustusvoimauudistuksen kriteerien tavoitearvojen toteutuminen vuonna 2014. Puolustusvoimauudistuksen taloudellisten vaikutusten osalta vuosiraporttiin sisällytetään vähintään seuraavat, koko puolustusvoimia koskevat toteutuneet tiedot edelliseltä vuodelta sekä vuosittaiset ennusteet vuoden 2016 loppuun saakka:

- joukko-osastojen lakkauttamisista ja yhdistämisistä syntyneet/syntyvät menosäästöt (kiinteissä henkilöstömenoissa, kiinteistömenoissa, muissa toimintamenoissa ja kaikki yhteensä)
- muista rakenteellisista muutoksista syntyneet/syntyvät menosäästöt (kiinteissä henkilöstömenoissa, kiinteistömenoissa, muissa toimintamenoissa ja kaikki yhteensä)
- puolustusvoimauudistuksen toimeenpanosta aiheutuneet/aiheutuvat kertaluonteiset menot (erittely menotyypeittäin)

- varusmiesten palvelusajan lyhentämisestä syntyneet/syntyvät menosäästöt (päivärahoissa, ravitsemispalveluissa, muissa toimintamenoissa ja kaikki yhteensä).

Ministeriölle 30.1.2015 mennessä toimitettava vuosiraportin luonnosversio sisältää vain osan em. tiedoista, ja sen sisällöstä sovitaan erikseen valmistelijatasolla syksyllä 2014.

5. Valtionhallinnon internetraportointipalvelu (Netra)

Valtion talousarvioasetuksen mukaan kirjanpitoyksikköjen tulee sijoittaa vahvistetut tulostavoitteet ja tilinpäätöstiedot valtiokonttorin ylläpitämään yleisessä tietoverkossa saatavilla olevaan Netra -tietopalveluun. Tiedot sisällytetään Netran tulostietojärjestelmään, ellei viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetusta laista (621/1999) muuta johdu. Netran tulostietojärjestelmän käytössä noudatetaan valtiokonttorin määräystä (Dnro VK 540/03/2010 - 20.12.2010). Vuoden 2014 tulostavoitteet tulee julkaista Netrassa viikon sisällä tulossopimusten allekirjoittamisesta.